

EIN TEAM - WELTWEIT

Das Auswärtige Amt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur grundsätzlich unbefristeten Anstellung in Bonn und Berlin



IT-Spezialistinnen und IT-Spezialisten (m/w/d) im vergleichbaren gehobenen Dienst

Im Geschäftsbereich des Auswärtigen Amts übernehmen Sie verantwortungsvolle Aufgaben bei Betreuung und Modernisierung der Informations- und Kommunikationstechnik des Auswärtigen Amts sowie seines weltweiten Kommunikationsnetzes mit ca. 230 Auslandsvertretungen. Sie gestalten den Prozess der fortschreitenden Digitalisierung der Bundesverwaltung sowie der „digitalen Diplomatie“ im Auswärtigen Dienst aktiv mit.

Wir suchen Personal für verschiedene Aufgabenfelder in der Auslands-IT, insbesondere in den Bereichen SOC und CERT (Standort Berlin), Netzwerktechnik (Standort Bonn), Clientsysteme (befristet bis Ende 2023, Standort Berlin), Kryptosysteme (Standort Bonn), Satelliten- und Funksysteme (Standort Bonn), Datenbankmanagement (Standort Berlin) und Anwenderservice (Standort Berlin).

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (Ausnahme: Clientsysteme). Teilzeiteignung ist grundsätzlich gegeben.
- eine intensive Einarbeitung, umfangreiche Fortbildungsangebote als Grundlage für Ihre weitere berufliche Entwicklung
- perspektivisch: Einsatzmöglichkeiten im Ausland, z.B. an den IT-Service Hubs New York, Pretoria, Singapur.
- eine Vergütung, je nach Aufgabengebiet und persönlichen Voraussetzungen, bis maximal Entgeltgruppe 12 gemäß TVöD Bund (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst), Tarifgebiet Ost bzw. West.
- attraktive Zulagen: Für die Dauer einer Inlandsverwendung bei einer obersten Bundesbehörde werden eine Stellenzulage (sog. „Ministerialzulage“) und bei Verwendung im Ausland Auslandsbezüge gewährt.
- Betriebsrente VBLklassik mit zusätzlicher Erwerbsminderungs- und Hinterbliebenenversicherung.
- Möglichkeit der späteren Verbeamtung von Tarifbeschäftigten. Nähere Informationen hierzu erteilt das Personalreferat (E-Mail: 103-41@diplo.de).
- fortdauerndes Engagement des Auswärtigen Amts für die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf.

Sie bringen mit:

- Hochschulabschluss: Bachelor oder Diplom (FH) der Informatik, Technischen Informatik, Nachrichten- oder Kommunikationstechnik oder einer vergleichbaren Fachrichtung sowie möglichst praktische Berufserfahrung in einem der o.g. Bereiche,
- Wir freuen uns auch über Bewerberinnen und Bewerber, die vor Erwerb eines der o.g. Abschlüsse stehen, wobei Sie Ihr Studium bis zum Einstellungstermin abgeschlossen haben müssen.
- die deutsche Staatsangehörigkeit oder die eines Mitgliedsstaates der Europäischen Union oder der EFTA (Island, Liechtenstein, Norwegen und Schweiz),
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse (Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens), gute allgemeine Englischkenntnisse (Niveau B1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens) oder die Bereitschaft, sich diese anzueignen,
- ein hohes Maß an Sozialkompetenz, Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit,
- grundsätzliche Bereitschaft zu weltweiten Reisen.

Es ist eine Sicherheitsüberprüfung nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz des Bundes (SÜG) zu durchlaufen. Das Auswärtige Amt hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zu einer Bewerbung ein. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Grundlagen bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbung bis zum 8. Oktober 2020 über www.stellenangebote.diplo.de